

Протокол 6

Навчання державних службовців Центрально-Західного міжрегіонального управління лісового та мисливського господарства в рамках щорічного навчально-просвітницького проєкту «Тиждень доброчесності».

м. Вінниця

03.12.2025 року

На навчанні присутні державні службовці Центрально-Західного міжрегіонального управління лісового та мисливського господарства

Мета: поглибити знання у питанні підготовки до подачі електронної декларації.

План: опрацювати необхідні кроки, що допоможуть коректно та швидко подати електронну декларацію.

Крок 1. Отримайте КЕП (кваліфікований електронний підпис)

- КЕП можна отримати у будь-якого кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг.
- Повний перелік надавачів є на сайті Центрального засвідчувального органу
- Якщо КЕП уже є — перевірте термін його дії.

Крок 2. Перевірте технічні вимоги

Рекомендовано:

- Операційна система: Windows 10/11, MacOS, Ubuntu, CentOS
- Браузер: Google Chrome (остання версія)

! Не рекомендується заповнювати декларацію з телефону або планшета - можливі помилки

Крок 3. Створіть електронну пошту

- Потрібна персональна email-адреса
- Не рекомендується використовувати пошти з сумнівним доменом
Краще уникати символів “-” та “_” у назві пошти

Крок 4. Підготуйте особисті документи

Підготуйте документи свої та членів сім'ї:

- Паспорт
- Закордонний паспорт
- ІПН (РНОКПП)
- Свідоцтва про народження дітей

Крок 5. Підготуйте інформацію про майно та доходи

Зберіть дані про:

- **Нерухомість** (квартири, будинки, земля)

- **Рухоме майно** (авто тощо)
- **Доходи** (зарплата, пенсія, подарунки, відсотки з депозитів)
- **Залишок коштів** станом на **31.12 звітного року**
- Аналогічну інформацію про **членів сім'ї**

Частину даних можна отримати онлайн через банки, податкову, Пенсійний фонд

Крок 6. Увійдіть до Реєстру декларацій НАЗК

Вхід здійснюється:

- за допомогою **КЕП**
- через персональну **email-адресу**

Крок 7. Ознайомтеся з роз'ясненнями НАЗК

- Використовуйте **Базу знань НАЗК**
- Там є пояснення щодо:
 - заповнення декларації
 - технічних помилок
 - частих запитань

Крок 8. Зверніться по допомогу за потреби

- До уповноваженої особи з антикорупційних питань за місцем роботи
- Або до контакт-центру НАЗК (телефон та email вказані у файлі)

Висновок: Працівниками узагальнено, що підготовка до подачі електронної декларації - це послідовний і керований процес, який можна пройти без помилок за умови завчасної підготовки. Ключовими є наявність чинного КЕП, відповідних технічних умов, персональної електронної пошти, а також повної й перевіреної інформації про доходи, майно та активи свої і членів сім'ї. Використання Реєстру декларацій НАЗК і Базу знань допомагає спростити заповнення та уникнути технічних помилок. Своєчасна підготовка і уважність забезпечують коректну подачу декларації без зайвих труднощів.

Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції



Наталя Максютя